

¿CÓMO REDACTAR EL INFORME?

NOMBRE Y APELLIDO (Times New Roman 10)

DNI

CATEDRA/CARRERA

FECHA DE ENTREGA

Nº DE ENTREGA

TÍTULO

(Times New Roman 14 Centrado Negrita)

INTRODUCCIÓN (Times New Roman 10 Subrayado)

JUSTIFICAR párrafos (Ctrl+J)

MARGENES Normal (Sup 2,5 cm Inf 2,5 cm Izda 3 cm Dcha 3 cm)

La introducción debe contar con una breve reseña teórica sustentada por material bibliográfico, el cual debe ser citado.-

OBJETIVOS

Colocar en esta sección el objetivo general del TP y los diferentes objetivos específicos que puedan surgir.-

MATERIALES Y MÉTODOS

Si no se modifican los MyM descriptos en la guía de TP puede simplemente citarla, si hay modificaciones deben estar debidamente informadas.-

RESULTADOS

Debe presentar en forma clara y sencilla los resultados obtenidos en cada experiencia. Puede incluir tablas (las cuales deben estar correctamente referenciadas). Las imágenes serán colocadas como anexos, luego de la conclusión.-

DISCUSIÓN

En esta sección se pueden realizar aclaraciones acerca de los resultados, compararlos con otros grupos de trabajo, bibliografía y publicaciones científicas (debidamente citadas).-

CONCLUSIÓN

Debe responder los objetivos específicos del TP.-

BIBLIOGRAFÍA

Aquí van todos los recursos utilizados (Libros, páginas web, publicaciones científicas, comunicaciones orales, guía de TP) Ordenada alfabéticamente.-