



# UNIVERSIDAD NACIONAL DE LA PATAGONIA SAN JUAN BOSCO

SECRETARÍA DE PLANEAMIENTO DE INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS

## PROCEDIMIENTO P27.02.2015 : NOTIFICACIONES POR CAMBIO DE ITINERE

DIRECCIÓN DE SEGURIDAD, HIGIENE Y MEDIO AMBIENTE

NOTIFICACIÓN DE VIAJE ITINIRE AL EXTERIOR

FECHA DE EMISIÓN

08 /07/2015

SEDE	
FACULTAD / SECRETARÍA	
DEPARTAMENTO / DEPENDENCIA	
RESPONSABLE DEL ÁREA	
ART	EXPERTA A.R.T / N° CONTRATO: 172074

	NOMBRE Y APELLIDO	CUIL	E-MAIL	DESTINO		MOTIVO * (VER REFERENCIA PARA COMPLETAR)	FECHA DE VIAJE	
				LOCALIDAD	PAÍS		PARTIDA	REGRESO
1							/ /20	/ /20
2							/ /20	/ /20

FIRMA			
ACLARACIÓN			
FECHA	/ /20	/ /20	/ /20
RESPONSABLE	SOLICITANTE	AUTORIZADO	INFORMADO POR

- La D.S.H.M.A debe notificar antes de las 72h del viaje a EXPERTA ART. Una vez realizada el solicitante recibirá vía e-mail la confirmación del trámite.

- Verifique si necesita certificado de cobertura ART.

\* En MOTIVO:

- Trabajo Temporario
- Congreso –Reunión empresarial
- Entrega o retiro de información documentación, artículos varios
- Capacitación

Para más información:

Dirección de Seguridad, Higiene y Medio Ambiente - Oficina 411 - 4° piso Edificio Universitario - Teléfono interno 136 - e-mail: [dirshmaunp@gmail.com](mailto:dirshmaunp@gmail.com)